

涧西区应急管理局2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

（一）主动公开政务信息情况

我局坚持“公开为常态，不公开为例外”的工作思路，对履职过程中产生的政务信息按要求进行了公开。今年以来，共公开重点领域信息96条，行政许可8条，行政处罚26条。

（二）依申请公开政务信息情况

2021年度，我局未收到申请公开政府信息情况的报告。无因政府信息公开申请引发行政复议和行政诉讼的情况。无因依申请公开进行收费的情况。

（三）政府信息管理情况

我局政府信息公开工作领导小组持续有效推进政府信息公开工作有序开展。根据政务公开和政府信息公开的年度工作重点，制定2021年度政府信息公开工作要点。在办理行政审批过程中，提请安排，及时公开相关信息，进一步明确需要推进的重点工作，落实工作责任。

（四）政府信息公开平台建设情况

我局始终重视平台搭建，持续加强政府信息公开平台建设，力争做到数量提高、公开及时、填报规范，做到常规工作定期公开，临时工作随时公开。我局不断拓宽公开渠道，丰富公开形式，坚持把群众最关心的事项作为政务公开的重点，切实提高群众知晓率，提升政府公信力。

（五）监督保障情况

为切实做好政务公开工作，深化主动公开内容，我局逐步健全政府信息公开工作机制，切实加强对信息公开工作的监督检查，确保各项准备工作和措施落实到位。我局明确分工、细化步骤、优化流程，指派专人负责信息公开，做好公开信息审查、平台维护、实时更新等工作。建立健全完善的追责问责机制，依法管理，强化监督，强化责任，使政府信息公开工作制度化和规范化，确保政府信息公开工作的连续性。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	8		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	26		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0

	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题

我局政务信息化工作取得了一定的成效，但也存在不足和问题，在政务公开工作中，能够按时完成上级要求的工作要点和必选公开项目，但主动做好公开工作的创新性和灵活性不强。

(二) 改进措施

一是完善工作机制，强化工作效能。按照区委、区政府工作要求，立足工作实际，进一步健全完善信息公开相关机制，从信息撰写、信息审核、信息发布、日常考核、舆情管理、落实奖惩等方面进一步推进政务信息公开制度化、规范化、透明化，建立长效机制，保证政务公开工作的深入有效推进。二是强化工作创新，优化公开质量。在落实区委、区政府政务公开要求的基础上，积极探索政务公开新途径、新方法，通过开展政务公开信息评选、网站建设情况自查等方式强化政务公开工作。

六、其他需要报告的事项

无